



फोन नं. : ०७६-५६०२०१

कपिलवस्तु नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
तौलिहवा, कपिलवस्तु  
५ नं प्रदेश

प.सं. : प्र. ०७६/०७७

सूची दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना

*(Signature)*  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

(बुटवल टुडे राष्ट्रिय दैनिक पत्रिकामा प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति २०७६/०४/११)

यस कार्यालयलाई आ.व. २०७६/०७७ को लागि आवश्यक पर्ने तपशिल बमोजिमका बस्तु तथा सेवा पटक पटक वा एकै पटक खरिद गर्न वा भाडामा लिन यस नगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली २०७६ को नियम १९ बमोजिम मौजुदा सूची तयार गर्नुपर्ने भएकोले उक्त नियमावलीको अनुसूची ४ मा उल्लेखित निवेदनको ढाँचा अनुशारको निवेदन कार्यालय समयभित्र इच्छुक फर्म, कम्पनी वा सप्लायर्सहरूले व्यवसाय दर्ताको प्रमाणपत्र,स्थायी लेखा नम्बर (प्यान नं.) , मु.अ.क. दर्ता प्रमाणपत्र ,आ.व. २०७४/०७५ को कर चुक्ता प्रमाणपत्र र प्रचलित कानून बमोजिम कारोबारमा अयोग्य नभएको तथा कालो सूचीमा नपरेको भनी आधिकारीकरूपले लिखित स्वघोषणापत्र साथ तपशिल बमोजिमका शिर्षकमा दररेट सहित छुट्टा छुट्टै निवेदन खामबन्दि गरी दर्ता गराउनुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

**तपशिल**

- छपाई तथा मसलन्द सामान आपूर्ति गर्ने कार्य
- इलेक्ट्रिकल/इलेक्ट्रोनिक्स सामान र सोका पार्टपुर्जा आपूर्ति तथा मर्मत गर्ने।
- फर्निचर तथा फर्निचिडका सामानहरू आपूर्ति तथा मर्मत ।
- कम्प्युटर सफ्टवेयर/हार्डवेयर कार्टिज तथा सोसंग सम्बन्धित सामान आपूर्ति तथा मर्मत ।
- हार्डवेयर (सेनिटेरी) सम्बन्धी सामानहरू आपूर्ति तथा मर्मत ।
- परामर्श सेवा सम्बन्धी कार्य (इन्जीनियरिङ,निर्माण, कानुनी तथा अन्य)
- कपडा आपूर्ति तथा सिलाई सम्बन्धि कार्य
- विपत् उद्धार सामाग्री (एप्रोन, भिजिविलिटि ज्याकेट, हेलमेट, सेफ्टी बुट इत्यादि)
- पिउने पानी (बोतल,जार) आपूर्ति गर्ने कार्य
- सवारी साधन खरिद,मर्मत,पार्टपुर्जा आपूर्ति तथा भाडा सम्बन्धी सेवा
- सरसफाइ सम्बन्धि सामान आपूर्ति गर्ने कार्य
- कृषिजन्य सामाग्री (विभिन्न प्रजातीका बोटविरुवा, विउ विजन,विषादि तथा कृषि औजारहरू)
- औषधी आपूर्ति सम्बन्धी कार्य ( मानव स्वास्थ्य तथा पशु स्वास्थ्य)
- अन्य सेवाहरू ।

**पुनश्च:-**

- आवश्यक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संलग्न नभएको वा तोकिए बमोजिम नभई रीत नपुगेको निवेदन उपर कुनै कारवाही हुने छैन ।
- आवेदकहरूलाई मौजुदा सूचीमा समावेश गर्ने वा नगर्ने साथै सन्तोष जनक सेवा तथा सामान आपूर्ति नगरेको खण्डमा सूचीबाट हटाउने अधिकार यस कार्यालयलाई हुनेछ ।
- यस सूचनामा नभएका अन्य कुराहरू प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछन । नियमावलीको अनुसूची ४ वेवसाइटको सुचनामा राखिएको छ ।

**विस्तृत जानकारीको लागि**

फोन नं - ०७६५६००१८

इमेल- info@kapilvastumun.gov.np

Website : [www.kapilvastumun.gov.np](http://www.kapilvastumun.gov.np)

'नतिजामुखी प्रशासन : समृद्धि र सुशासन' Email :info@kapilvastumun.gov.np

अनुसूची-४

(नियम १९ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनका लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

श्री कार्यालय प्रमुख ज्यू  
.....नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

मिति.....

विषय : मौजुदा सूचीमा दर्ता गरी पाउँ

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७६ को नियम १९ को उपनियम (१) बमोजिम तपशिलमा उल्लिखित विवरण अनुसारको पुष्ट्याई गर्ने कागजात संलग्न गरी मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

तपशिल :

१. मौजुदा सूचीको लागि निवेदन दिने व्यक्ति, संस्था, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण :

(क) नाम : (ख) ठेगाना :  
(ग) पत्राचार गर्ने ठेगाना : (घ) मुख्य व्यक्तिको नाम :  
(ङ) टेलिफोन नं. : (च) मोबाईल नं. :  
२. मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनको लागि निम्न बमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नुहोला ।

क) संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र छ / छैन

(ख) नविकरण गरिएको छ / छैन

(ग) मूल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नम्बर दर्ताको प्रमाणपत्र छ / छैन

(घ) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र छ / छैन

(ङ) कुन खरिदको लागि मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो, सो कामको लागि इजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सो को प्रतिलिपि छ / छैन

३. सार्वजनिक निकायबाट हुने खरिदको लागि दर्ता हुन चाहेको खरिदको प्रकृतिको विवरण :

(क) मालसामान आपूर्ति : (मालसामानको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने) (ख) निर्माण कार्य

(ग) परामर्श सेवा : (परामर्श सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने) (घ) अन्य सेवा : (अन्य सेवाको प्रकृति उल्लेख गर्ने)

निवेदन दिएको मिति :

फर्मको छाप :

निवेदकको नाम :

आ. व. :

हस्ताक्षर :